

## 公共施設予約システム

公共施設の  
貸館ニーズに  
応えます！

公共施設予約システムとは、施設の空き状況照会、利用者登録、予約受付、利用許可証の発行、減免、付属設備の貸出、利用料金の請求・入金、集計資料の作成を行う等、施設管理業務を効率化できるソフトウェアです。

会館名: ○×文化会館 1日間表示の時に備品を表示する

表示日: 平成31年 4月 2日 (火) ~ 7日 日 月 火 水 木 金 土 日 表示

<<1ヶ月前 <<1週間前 <1日前 本日 1日後 1週間後 >>1週間後 >>1ヶ月後 >>1年後

キャンセル特約 キャンセル料 駐車券利用状況	4/2 火	4/3 水	4/4 木	4/5 金	4/6 土	4/7 日	4/8 月
大ホール (3000人)	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで
小ホール (300人)	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで
小ホールA面 (150人)	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定
小ホールB面 (150人)	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定
リハーサル室 (100人)	06735 音楽会 うさぎまで	06735 音楽会 うさぎまで	06735 音楽会 うさぎまで	06735 音楽会 うさぎまで	06735 音楽会 うさぎまで	06735 音楽会 うさぎまで	06735 音楽会 うさぎまで
メイク室 (100人)	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定
楽屋 (100人)	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定
楽屋(メイク室付) (100人)	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定	06729 未指定
スタジオ(劇場利用) (1000人)	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで
スタジオ(リハーサル利用) (1000人)	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで
ロビー (1000人)	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで	06736 音楽会 うさぎまで

空き  予約中  返却済  返却済(次回期前)  返却済(次回期後)  返却済(未回収)  返却済(未納)  返却済(未納)

### 紙ベースの問題点を解決

- ・予約台帳は情報を1画面にまとめ、判りやすく、使いやすく工夫しました。
- ・予約状態（仮押さえ、仮予約、許可）と支払状況（期日前、要督促、完納、無料）を色で判別できます。
- ・音漏れや、音を嫌う利用目的の予約をアラート表示します。
- ・職員への告知や、利用者へお知らせする内容を予約台帳で表示できます。

### 【全職員PCで共有できる予約台帳】

無料お試し利用  
できます。

平成31年 1月26日 (土) ○×文化会館予定表

施設名	時間	催し物名
大ホール	09:00~ 12:00	ふれあいコンサート (ふれあいオーケストラ)
研修室	09:00~ 12:00	健康相談会 (すこやかクラブII)
会議室	13:00~ 15:00	定例会 (本町連合会)
小ホール	13:00~ 17:00	朗読劇 (読み聞かせの会)

【催しものをサイネージに掲示】

空き状況の確認 申込みの確認・取消 履歴の確認 マイページ

施設の空き状況 :: [サンプル004]

施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索

平成31年 4月 2日 (火) ○×文化会館

<<1ヶ月前 <<1週間前 <1日前 本日 1日後 1週間後 >>1週間後 >>1ヶ月後

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
大ホール	抽選締切					抽選締切						抽選締切		
小ホール全面		X				X						選択		
小ホールA		X				O						X		
小ホールB		X				選択						X		
リハーサル室	抽選(2)					抽選(2)						抽選(1)		
楽屋メイク室	抽選(0)					抽選(0)						抽選(0)		
楽屋大楽屋	抽選(2)					抽選(2)						抽選(1)		
スタジオ劇場利用	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)
スタジオリハーサル利用	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)	抽選(1)
スタジオロビー使用	X	X	X	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
会議室	市内一般団体の方のみ													
セミナーハウス全面	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
セミナーハウス半面(南側)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
セミナーハウス半面(北側)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

申込トレイに入れる

【予約状況をWEBで照会】

# 公共施設予約管理のクラウドサービス

アナログ運用だと時間が掛かって面倒な作業も、システムを活用すると、作業時間が短縮されて、利用者をお待たせする時間も減ります。

## 【施設予約の基本フロー】

≪ 案件開始 ≫

1. 空き状況を調べ仮押さえする
    - ↓
    - ・空き状況を確認する (WEB/窓口/電話)
    - ↓
    - ・施設を確保する (WEB/窓口/電話)
    - ↓
  2. 申請書類を受理し仮予約にする
    - ↓
    - ・申し込みに必要な書類を受理する
    - ↓
    - ・予約内容を登録する
    - ↓
    - ・減免、営利加算があれば登録する
    - ↓
  3. 申請内容を審査する
    - ↓
    - ↓
  4. 【前納の場合】許可する前に施設利用料を請求・入金
    - ↓
    - ・見積書を発行する
    - ↓
    - ・請求書を発行する
    - ↓
    - ・利用料を入金する
    - ↓
    - ・領収書を発行する
    - ↓
  5. 利用を許可する
    - ↓
    - ・利用許可書を発行する
    - ↓
    - ・あれば減免許可書を発行する
    - ↓
  6. 【後納の場合】許可した後に施設利用料を請求・入金
    - ↓
    - ・見積書を発行する
    - ↓
    - ・請求書を発行する
    - ↓
    - ・利用料を入金する
    - ↓
    - ・領収書を発行する
    - ↓
  7. 利用前の準備／打ち合わせ
    - ↓
    - ・舞台、音響、照明、駐車台数などを打合せする
    - ↓
  8. 利用当日の仕込・本番・撤収・精算
    - ↓
    - ・鍵の貸出し及び返却
    - ↓
    - ・利用した備品や調整金を入力する
    - ↓
    - ・備品利用料や調整金を請求／入金する
    - ↓
    - ・延長した場合の利用料を精算する
    - ↓
    - ・領収書を発行する
    - ↓
- ≪ 案件完了 ≫

必要な機能がそろっています

- 予約台帳の電子化
- 利用者の登録
- 予約受付および進捗管理 (仮押さえ, 仮予約, 許可)
- 減額・免除
- 利用許可証などの帳票作成
- 営利目的加算
- 備品(付帯設備)の貸出
- 使用料金の請求・入金
- 予約内容の変更・取消  
⇒ 還付, キャンセル料, 充当
- 集計・統計資料の作成
- WEBで空き状況照会
- WEBで予約
- 見積／仮見積
- キャンセル待ち
- 抽選申し込み／抽選実施
- サイネージに催し物を掲示等々

様式第3号 (第3条関係) 使用承認書

申請番号 40 平成29年10月31日

申請者 住所 〒181-0013 東京都三鷹市下連雀1-2-3 徳川ビル  
 氏名又は団体の名称 株式会社「ストラーレ」  
 代表者 氏名 徳川寛志 様  
 電話 03-0000-4444  
 F A X 0422-00-1111  
 F A X 0422-00-3333

使用責任者 住所 〒164-0012 東京都中野区本町2-0-4-13 高徳ビル3階  
 氏名 徳川寛志 様  
 電話 03-0000-4444  
 F A X 03-0000-4444

(印) 徳川 寛志  
 アカシック文化会館の使用を、次のとおり承認します。

使用年月日(曜日)	使用時間	使用目的	施設名	基本料(円)
平成29年11月02日(木)	09:00 ~ 17:00	高利/非営利 展示板表示 急務物使用	大ホール	34,450円
		音楽イベント(大音量)		
		人数	500人	
平成29年11月02日(木)	09:00 ~ 17:00	非営利	楽屋1	510円
平成29年11月02日(木)	09:00 ~ 17:00	関係者控入室	楽屋2	510円
平成29年11月02日(木)	09:00 ~ 17:00	出演者控入室	楽屋3	1,020円
		人数	3人	
		人数	5人	
		人数	10人	

別	関係者および招待者	基本料合計	36,490円
入庫料(請求額)	3,000円	加算額	17,220円
物品販売	無し	減額	0円
課外使用	無し	公益/収益	収益
		使用料合計	53,710円

【許可書系帳票はオーダーメイド可】